

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы



УТВЕРЖДАЮ

Декан

Ф.О. Семенова

« 24 »

2023 г.

2023 г.

М.П.

Рабочая программа дисциплины

**Медиаграмотность в условиях информационного общества**

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность)

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки - 2023

Карачаевск, 2023

Программу составили: : к.фил.н., доцент Ф.Х. Лайпанова

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль –Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность); локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Философии и социальной работы

Протокол № 12 от «24» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой  Ф.Х. Лайпанова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	8
5.3. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Образовательные технологии	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	9
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов	14
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса	20
8.1. Основная литература:	20
8.2. Дополнительная литература:	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)	20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	21
10.1. Общесистемные требования	21
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	21
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	22
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	22
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
12. Лист регистрации изменений	25

## **1. Наименование дисциплины (модуля)** **Медиаграмотность в условиях информационного общества**

**Целью** изучения дисциплины является обучение студентов основным понятиям, моделям и методам информационно-коммуникационных технологий, а так же формирование медиаинформационной грамотности для решения задач в своей профессиональной деятельности.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- 1) использование и применение средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- 2) ознакомление с современными приемами и методами использования средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- 3) изучение понятийного аппарата медиаобразования;
- 4) анализ современной социокультурной ситуации, особенностей развития медиаобразования в различных странах.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», (квалификация – «бакалавр»).

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина по выбору «Медиаграмотность в условиях информационного общества» (Б1.В.ДВ.05.01) относится к части блока Б1. «Дисциплины (модули), формируемой участниками образовательных отношений»

Дисциплина (модуль) изучается:

- по очной форме обучения в 8 семестре 4 курса

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Индекс	Б1.В.ДВ.05.01
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Учебная дисциплина «Медиаграмотность в условиях информационного общества» является обязательной, знакомит студентов с самыми общими представлениями о дистанционном образовании; для освоения которой студенты используют знания, навыки и умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: информатика и др..	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Изучение дисциплины «Медиаграмотность в условиях информационного общества» необходимо для успешного освоения дисциплин «Общие основы педагогики», «Теория обучения и воспитания», «Педагогические технологии» и др., прохождении практик, выполнении и защиты ВКР.	

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Медиаграмотность в условиях информационного общества» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК - 4	ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	<p>ПК-4.1. организует культурно-образовательное пространство, используя содержание программ дополнительного образования</p> <p>ПК-4.2. использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных групп в сфере медиа-информационной грамотности</p> <p>ПК-4.3. участвует в популяризации знаний в области медиа-информационной грамотности среди различных групп населения</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения детей и молодежи в процессе социализации;</li> <li>- подходы к планированию мероприятий по организации свободного времени обучающихся;</li> <li>- способы планирования социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять проектирование содержания воспитательного процесса на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС ОО);</li> <li>- применять игровые педагогические технологии с целью включения обучающихся в планирование совместной деятельности;</li> <li>- организовывать обсуждение планов и программ совместной деятельности в детских коллективах;</li> <li>- организовывать участие педагогов и родителей (законных представителей) в проектировании содержания воспитательной деятельности образовательной организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения технологии педагогического стимулирования обучающихся к самореализации в социально и личностно значимой деятельности;</li> <li>- навыками педагогической поддержки детских инициатив, мотивации обучающихся к реализации социальных проектов;</li> <li>- разработки программ деятельности детских общественных объединений, совместного с обучающимися проектирование моделей детского самоуправления.</li> </ul>

<b>ПК-5</b>	ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	ПК-5.1 демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями; ПК-5.2.разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области ПК-5.3. использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;</li> <li>- теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта);</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать социально-педагогические условия обеспечения социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения;</li> <li>- определять способы обеспечения досуговой занятости обучающихся;</li> <li>- реализовывать методику организации культурно-просветительских мероприятий по формированию у обучающихся медиа-информационной грамотности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.;</li> <li>- способностью использовать различные формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.</li> <li>- способностью соблюдать нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания.</li> </ul>
-------------	--	---	--

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	8 семестр	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72	
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	30	
лекции		

семинары, практические занятия	30	
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы		
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	24	
<b>Контроль самостоятельной работы</b>	18	
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет	

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)**

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	
		Лек		Пр	Лаб			
1.	Информационные технологии и их виды	7		4		3	ПК-4 ПК-5	Устный опрос
2.	2. Технические средства реализации информационных технологий. Операционные системы.	7		4		3	ПК-4 ПК-5	Доклад с презентацией
3.	Глобальная сеть Интернет	5		2		3	ПК-4 ПК-5	Фронтальный опрос Тест
4.	Информационно-поисковые системы	7		4		3	ПК-4 ПК-5	Устный опрос
5.	Информационнокоммуникационные технологии в специальном образовании	7		4		3	ПК-4 ПК-5	Доклад с презентацией
6.	Основные исторические этапы развития медиаобразования в России и зарубежных странах	7		4		3	ПК-4 ПК-5	Фронтальный опрос Тест
7.	Место и роль медиа и медиаобразования в современном мире. Основные термины, теории, ключевые концепции, направления медиаобразования	7		4		3	ПК-4 ПК-5	Устный опрос

8.	Проблемы медиавосприятия и развития аудитории в области медиакультуры. Методика проведения медиаобразовательных занятий.	7		4		3	ПК-4 ПК-5	Доклад с презентацией
	<b>Контроль</b>	<b>18</b>					ПК-4 ПК-5	
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>		<b>30</b>		<b>24</b>		

### **5.2. Тематика лабораторных занятий**

Учебным планом не предусмотрены

### **5.3. Примерная тематика курсовых работ**

Учебным планом не предусмотрены

### **5.4. СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ) ДИСЦИПЛИН**

#### **РАЗДЕЛ 1. Информационно-коммуникационные технологии**

Тема 1. Информационные технологии и их виды Информационные технологии обработки данных. Информационные технологии управления. Информационные технологии автоматизации офиса. Информационные технологии поддержки принятия решений. Современные виды информационного обслуживания. Правовое обеспечение применения информационных технологий.

Тема 2. Технические средства реализации информационных технологий. Операционные системы. Технические средства реализации информационных технологий. История развития средств вычислительной техники. Состав и назначение основных блока персонального компьютера. Периферийное оборудование компьютера. Операционные системы. Определение. Классификация. Операционная система Windows. Файловая система. Прикладные программы для автоматизации информационного обеспечения управления. Пакет MS Office. Состав. Возможности отдельных приложений. Редактирование и показ презентаций.

Тема 3. Глобальная сеть Интернет Основы компьютерных сетей. Сеть Интернет. Способы организации передачи данных, информационные службы и сервисы. Поиск информации в сети Интернет. Создание простейших Web-страниц.

Тема 4. Информационно-поисковые системы 8 Задача поиска информации, существующие подходы и проблемы. Виды информационных поисковых систем. Современные проблемы поисковых систем. Введение в теорию понятий, библиотечные поисковые системы, общие принципы организации систем.

Тема 5. Информационно-коммуникационные технологии в специальном образовании. История развития информационных технологий в системе специального образования ИКТ в активизации познавательной деятельности учащихся Соотношение между обучением и развитием ребенка Компьютерно- опосредованные инструменты учителя для преодоления разрыва между обучением и развитием. РАЗДЕЛ 2. Медиаинформационная грамотность



Тема 6. Основные исторические этапы развития медиаобразования в России и зарубежных странах. Медиаобразование на материале прессы, фотографии и кино в 20-х годах XX века. Кризис медиаобразования в эпоху сталинского тоталитаризма в 30-х – 40-х годах XX века. Возрождение медиаобразования в эпоху «оттепельной» либерализации (1956-1968). Развитие «эстетического подхода» в медиаобразовании в 70-е – 80-е годы. Новый импульс развития медиаобразования в конце 80-х – начале 90-х годов XX века. Современные тенденции медиаобразования в России. Творчество выдающихся российских медиапедагогов. Развитие медиаобразование в США, Канаде, Австралии, Великобритании, Франции и Германии в 20-х– 30-х, 40-х–50-х, 60-х-70-х, 80-х-90-х годах XX века. Роль ЮНЕСКО и Совета Европы в процессе медиаобразования. Международные конференции по медиаобразованию. Современные тенденции зарубежного медиаобразования.

Тема 7. Место и роль медиа и медиаобразования в современном мире. Основные термины, теории, ключевые концепции, направления медиаобразования. Рождение масс-медиа (печатный станок И.Гутенберга). Краткий обзор развития прессы, фотографии, звукозаписи, кинематографа, радио, телевидения, видео, Интернета. Специфика общения, контакта аудитории с масс-медиа и роль в этом процессе феномена массовой (популярной) культуры. Медиаобразование в современном мире и его влияние на развитие личности. Виды медиа (пресса, телевидение, кинематограф, видео, звукозапись, радио, интернет). Документальные медиатексты (репортаж, очерк, портрет, интервью, публицистика, кинотелехроника и т.д.), их цели, задачи, функции. Просветительская и познавательная функция научно-популярных медиатекстов. Основные понятия медиа и медиаобразования. Медиаобразование. Медиапедагогика. Медиаграмотность. Медиакомпетентность. Медиатекст. Агентство. Категория медиа. Технология медиа. Язык медиа. Репрезентация. Аудитория. Критическое мышление. Медиавосприятие.

Тема 8. Проблемы медиавосприятия и развития аудитории в области медиакультуры. Методика проведения медиаобразовательных занятий. Установка на восприятие. Процесс медиавосприятия (образное обобщение, синтез элементов звукозрительного и пространственно-временного повествования, условия восприятия, сопереживание и сотворчество). Уровни и типология медиавосприятия («первичная идентификация», «вторичная идентификация», «комплексная идентификация»). Виды и формы медиаобразования. Программы медиаобразования школьников и студентов. Лектории, утренники и вечера, посвященные медиакультуре. Фотовыставки и стенгазеты. Формы медиаобразования (лекции, беседы, письменные работы - рецензия, сочинение; творческие работы - написание репортажа, статьи, интервью, минисценария, «экранизации», рассказа от имени героя фильма, телепередачи; раскадровка, составление коллажей, афиш, киноvideосъемка и т.д.; эвристические, игровые занятия - викторины, конкурсы и т.д.; диспуты, конференции по различным темам, связанным с медиакультурой; экскурсии, встречи с деятелями медиакультуры и т.д.). Методика проведения социологического исследования предпочтений школьников в области медиакультуры. Использование полученных знаний и умений в процессе студенческой педагогической практики. Медиаобразование учащихся, развитие их медиакомпетентности в процессе педагогической практики студентов в школах, гимназиях, лицеях, учреждениях дополнительного образования (центрах эстетического воспитания, клубах по месту жительства), интернатах, детских домах, летних оздоровительных центрах: основные методические принципы и формы работы. Практическое применение полученных знаний

во время проведения текущих и зачетных занятий со школьниками (факультативы, кружки, тематические утренники и вечера, викторины, игры и т.д.).

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно

представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### 3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>ПК-4</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> основы организации социального взаимодействия; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастной и индивидуального развития, социальных, особенностей социализации личности	Не знает основы организации социального взаимодействия; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастной и индивидуального развития, социальных, особенностей социализации личности	В целом знает основы организации социального взаимодействия; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастной и индивидуального развития, социальных, особенностей социализации личности	Знает основы организации социального взаимодействия; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастной и индивидуального развития, социальных, особенностей социализации личности	

	<p><b>Уметь:</b>          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          развивая          активность,          самостоятельность,          инициативность,          творческие способности          участников          социального          взаимодействия;          создавать          безопасную и          психологически          комфортную          среду, защищая          достоинство          и интересы          участников          социального          взаимодействия</p>	<p>Не умеет          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          развивая          активность,          самостоятельность,          инициативность,          творческие способности          участников          социального          взаимодействия;          создавать          безопасную и          психологически          комфортную          среду, защищая          достоинство          и интересы          участников          социального          взаимодействия</p>	<p>В целом умеет          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          развивая          активность,          самостоятельность,          инициативность,          творческие способности          участников          социального          взаимодействия;          создавать          безопасную и          психологически          комфортную          среду, защищая          достоинство          и интересы          участников          социального          взаимодействия</p>	<p>Умеет          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          развивая          активность,          самостоятельность,          инициативность,          творческие способности          участников          социального          взаимодействия;          создавать          безопасную и          психологически          комфортную          среду, защищая          достоинство          и интересы          участников          социального          взаимодействия</p>	
	<p><b>Владеть:</b>          методами          организации          конструктивного          социального          взаимодействия;          способностью          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          с учетом          возрастного и          индивидуального          развития,          социальных,          этноконфессиональных          и культурных          различий его          участников</p>	<p>Не владеет          методами          организации          конструктивного          социального          взаимодействия;          способностью          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          с учетом          возрастного и          индивидуального          развития,          социальных,          этноконфессиональных          и культурных          различий его          участников</p>	<p>В целом владеет          методами          организации          конструктивного          социального          взаимодействия;          способностью          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          с учетом          возрастного и          индивидуального          развития,          социальных,          этноконфессиональных          и культурных          различий его          участников</p>	<p>Владеет          методами          организации          конструктивного          социального          взаимодействия;          способностью          организовывать,          управлять          ситуациями          общения,          сотрудничества,          с учетом          возрастного и          индивидуального          развития,          социальных,          этноконфессиональных          и культурных          различий его          участников</p>	

Повышенны й	<p><b>Знать:</b> основы организации социального взаимодействия; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуально-го развития, социальных, особенностей социализации личности</p>				<p>В полном объеме знает основы организации социального взаимодействия; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуально-го развития, социальных, особенностей социализации личности</p>
	<p><b>Уметь:</b> организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически и комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия</p>				<p>Умеет в полном объеме организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия</p>

	<b>Владеть:</b> методами организации конструктивного социального взаимодействия; способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников				В полном объеме владеет методами организации конструктивного социального взаимодействия; способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников
<b>ПК-5</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> основные научные теории, концепции и подходы, необходимые для описания социальных явлений и подходов ; - основные направления политики социальной защиты населения	Не знает основные научные теории, концепции и подходы, необходимые для описания социальных явлений и подходов ; - основные направления политики социальной защиты населения	В целом знает основные научные теории, концепции и подходы, необходимые для описания социальных явлений и подходов ; - основные направления политики социальной защиты населения	Знает основные научные теории, концепции и подходы, необходимые для описания социальных явлений и подходов ; - основные направления политики социальной защиты населения	

	<p><b>Уметь:</b> обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;</p> <p>- обобщать и описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>	<p>Не умеет обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;</p> <p>- обобщать и описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>	<p>В целом умеет обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;</p> <p>- обобщать и описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>	<p>Умеет обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;</p> <p>- обобщать и описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>	
	<p><b>Владеть:</b> навыками описания и анализа профессиональной информации;</p> <p>- навыками описания и анализа социальных явлений и процессов</p>	<p>Не владеет навыками описания и анализа профессиональной информации;</p> <p>- навыками описания и анализа социальных явлений и процессов</p>	<p>В целом владеет навыками описания и анализа профессиональной информации;</p> <p>- навыками описания и анализа социальных явлений и процессов</p>	<p>Владеет навыками описания и анализа профессиональной информации;</p> <p>- навыками описания и анализа социальных явлений и процессов</p>	
Повышенны й	<p><b>Знать:</b> основные научные теории, концепции и подходы, необходимые для описания социальных явлений и подходов ;</p> <p>- основные направления политики социальной защиты населения</p>				<p>В полном объеме знает основные научные теории, концепции и подходы, необходимые для описания социальных явлений и подходов ;</p> <p>- основные направления политики социальной защиты населения</p>

	<p><b>Уметь:</b>          обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;          - обобщать и описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>				<p>Умеет в полном объеме умеет обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;          - обобщать и описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>
	<p><b>Владеть:</b>          навыками описания и анализа профессиональной информации;          - навыками описания и анализа социальных явлений и процессов</p>				<p>В полном объеме владеет навыками описания и анализа профессиональной информации;          - навыками описания и анализа социальных явлений и процессов</p>

**7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

**7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. Историческое развитие информационных технологий. Объект, предмет информационной технологии.
2. Классификация автоматизированных информационных технологий.
3. Проектирование информационных технологий.
4. Принцип построения вычислительных сетей. Программное обеспечение электронно-вычислительных сетей.
5. Организация обмена информации в сетях. Методы и средства защиты информации в информационных сетях.
6. Работа в глобальной компьютерной сети Internet и электронной почтой.
7. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.
8. Способы защиты информации. Резервирование и архивация файлов.



9. Понятие программного обеспечения. Распространение программного обеспечения.
10. Системное, инструментальное и прикладное программное обеспечение: особенности, сфера применения.
11. Аппаратные средства персонального компьютера. Назначения и характеристики основных устройств ПК.
12. Структура программного обеспечения ПК.
13. Базовые программные средства персонального компьютера. Функции операционных систем.
14. Операционная система Windows. «Оконная» технология, справочная система ОС Windows.
15. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстового процессора Microsoft Word.
16. Оформление таблиц, работа с редактором формул. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц в Microsoft Word.
17. Назначение, состав и возможности табличного процессора Microsoft Excel.
18. Формирование электронных таблиц в табличном процессоре Microsoft Excel на ПК. Общие сведения (структура электронной таблицы, выполнение расчетов, возможности редактирования и т.п.).
19. Построение диаграмм в табличном процессоре Microsoft Excel.
20. Общие сведения о системе управления базами данных Microsoft Access.

#### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

#### **7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (ЗАЧЕТ)**

- 1 21. Работа с мастерами в системе управления базами данных Microsoft Access.
22. Структура таблицы и типы данных в системе управления базами данных Microsoft Access.

23. Ввод данных в таблицы, редактирование и сортировка данных в Microsoft Access.
24. Отбор данных с помощью фильтра. Ввод и просмотр данных посредством формы базы данных Microsoft Access.
25. Формирование запросов и отчетов базы данных Microsoft Access.
26. Формирование запросов на выборку. Разработка мифологической модели и создание структуры реляционной базы данных Microsoft Access.
27. Формирование сложных запросов, форм и отчетов базы данных Microsoft Access.
28. Понятие компьютерной графики. Растровая и векторная графика.
29. Работа с графикой в операционной системе Windows.
30. Назначение и основные возможности редактора Microsoft Paint.
31. Назначение и основные возможности программы обработки цифровых изображений Adobe Photoshop.
32. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций Microsoft Power Point.
33. Запуск, интерфейс, завершение работы и настройки программы подготовки презентаций MS Power Point.
34. Создание, редактирование и проведение презентации MS Power Point.
35. Методы и способы реализации информационных технологий в процессе профессионального обучения.
36. Основные направления применения ПК в процессе обучения.
37. Автоматизированные системы обучения, их возможности, применение.
38. Программные средства для создания автоматизированных обучающих систем.
39. Автоматизированные тренажерные комплексы, их возможности и применение.
40. Рождение масс-медиа (печатный станок И.Гутенберга).
41. Краткий обзор развития прессы, фотографии, звукозаписи, кинематографа, радио, телевидения, видео, Интернета.
42. Особенности современной социокультурной ситуации (интенсивное развитие звукозрительных средств информации, компьютерной техники, рыночного киноvideопроката, кабельного, эфирного, спутникового телевидения, видео, DVD, CDROM, IMAX, Интернета и т.д.).
43. Специфика общения, контакта аудитории с масс-медиа и роль в этом процессе феномена массовой (популярной) культуры.
44. Медиаобразование в современном мире и его влияние на развитие личности.
45. Виды медиа (пресса, телевидение, кинематограф, видео, звукозапись, радио, интернет).
46. Документальные медиатексты (репортаж, очерк, портрет, интервью, публицистика, кинотелехроника и т.д.), их цели, задачи, функции.
47. Научно-популярные медиатексты: популяризация научных идей.
48. Учебные медиатексты: отсутствие популяризации, расчет на профессиональную специфику аудитории.
49. Игровые медиатексты (фильмы, телепередачи, видеоклипы, их специфика, тематическое многообразие и т.д.).
50. Анимационные медиатексты (рисованные, объемные, аппликационные, силуэтные и др.), их роль, задачи, функции.
51. Межвидовые связи и синтез видов медиа. Связь жанров аудиовизуальных медиа с жанрами литературы и театра.

52. Специфика жанров игровых экранных искусств (трагедия, драма, мелодрама, комедия, детектив, триллер, мюзикл, ревью и др.).
53. Понятие зрелищности жанра.
54. Синтез жанров - характерное явление современной медиакультуры. Условность жанровых делений.
55. Основные понятия медиа и медиаобразования.

### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине**

Итоговая оценка по дисциплине выставляется в соответствии с результатами обучения в течение семестра, которые фиксируются в журнале согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров. Если студент не набрал за период изучения дисциплины необходимое для зачета количество баллов, он сдает зачет в устной форме. «Зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:

- полнота раскрытия проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте;
- умение грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.

«Не зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:

- проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта;
- неумение грамотно выстроить свой ответ, непонимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.

### **7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов**

Задание 1 Причина создания информационных технологий на первом этапе их развития... автоматизация обработки данных;

- экономия машинных ресурсов;
- формализация знаний;
- автоформализация знаний;
- разработка инструментальных средств

Задание 2 Технологический процесс обработки данных состоит из

- этапов и операций
- операций
- режимов обработки данных
- обрабатываемых файлов

Задание 3 Инструментарий информационной технологии – это:

- один или несколько взаимосвязанных программных продуктов для определенного типа компьютера, работа в которой позволяет достичь поставленную цель;
- программное средство, предназначенное для обеспечения пользовательского интерфейса;
- материальные средства для реализации технического процесса

Задание 4 Передача данных между устройствами в персональных - компьютерах реализуется через ...

- системную шину
- процессор
- порты
- шину питания

Задание 5 Последовательность команд (операторов, инструкций) компьютера, выполнение которых приводит к получению результата решения задачи:

- программа
- программное средство
- информационная система
- информационная технология

Задание 6 Операционные системы, предназначенные для работы одного пользователя в каждый конкретный момент с одной конкретной задачей:

- однозначные
- многозадачные
- сетевые
- периферийные

Задание 7 Вставка диаграммы с редактируемой таблицей в тексте в MS Word выполняется с помощью объекта из меню Вставка/ Объект:

- MS Graph
- MS Equation
- MS Clipart Galerie
- MS Word Art

### **Критерии оценки тестового материала по дисциплине**

*(за правильный ответ дается 1 балл)*

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

#### **7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров**

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по

согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

**8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

**8.1. Основная литература**

1. Гафурова, Н. В. Методика обучения информационным технологиям: теоретические основы : учебное пособие / Н. В. Гафурова, Е. Ю. Чурилова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2012. - 111 с. - ISBN 978-5-7638-2234-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/443191>
2. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. - Москва : Университетская книга, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213108>

### 8.2. Дополнительная литература:

1. Вайзман, Р. Дистанционное обучение: как организовать учебу дома и не сойти с ума : практическое руководство / Р. Вайзман, Д. Фишер, Н. Фрейсс. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-9614-2763-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842366>
2. Пупков, А. Н. Управление хранением и обработкой информации в образовательных средах дистанционного обучения : монография / А. Н. Пупков, Р. Ю. Царев, Д. В. Капулин. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2012. - 132 с. - ISBN 978-5-7638-2600-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492892>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>	<b>Срок действия документа</b>
Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор ЭБС от 25 марта 2022г.	с 30.03.2022 г по 30.03.2023 г.
Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.	Бессрочно
Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.	
Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	

## ***10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины***

1. Учебная аудитория № 503 (корпус 4) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

*Специализированная мебель:*

столы ученические, стулья.

*Технические средства обучения:*

Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Лицензионное программное обеспечение:*

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280Y2102100934034202061. Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.).

Экран для проектора на треноге Projecta PROFESSIONAI 162x213cm

Проектор EPSON multimedia Proector EB-S 11

Источники бесперебойного питания SVEN – Pro Biask – В комплекте с защитой (реле контроля напряжения). Наушники.

2. Аудитория № 409 (корпус 4) для проведения самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций. Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

*Специализированная мебель:*

столы ученические, стулья, маркерная доска, *Технические средства обучения:*

персональный компьютер с подключением к сети «Интернет»

*Лицензионное программное обеспечение:*

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),  
Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280У2102100934034202061. Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.).

### **10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

### **10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Информационная система «Информо».

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуги тьютора, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья



обеспечено путем создания в университета комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

- включение в вариативную часть учебного плана специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ;

- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;

- обеспечение обучающихся с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации:

- обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.)

- для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающихся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использованием технических средств, различных систем коммуникации и др.).

При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

Лицам с ОВЗ и инвалидам, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях.

## 12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений

Решение кафедры: \_\_\_\_\_ - № протокола, дата

Зав. каф. \_\_\_\_\_ 20 г.